

DUEUKPG 200511

Närvarande: P.O, F.A.M, C.D, S.D, J.J, A.L

1. Öppna möte.

2. Mötesfunktionärer

2.1 Ordförande P.O

2.2 Sekreterare A.L

3. Föregående möte.

- Föregående mötesprotokoll läggs till handlingarna.

- Sebastian presenterar "Kulturhusets Avtal".

- Svårt att hitta avtal, har utgått från boksluten. Kollat vad som är verksamhetskritiskt och vad man kan dra ner på. De som vill går igenom detta tills nästa möte, så går vi igenom det mer då.

4. Rapporter.

a. Styrelsen- ingen ny information.

b. AU

- Godkännande av Krispaketet skickas till styrelsemötet på torsdag.

- AU bad om förtydligande om funktionärer till ansvarsområden i krispaketet.

- Godkännande av Faadumos ansvar över anslagstavlan skickas till styrelsen.

c. Opsam

- Bilaga finns på trello.

- Opsam informerar om att hon kommer ev. gå en utbildning som betalar 70% av lönen. (Hanteras av PU.)

d. EU

- Har gjort en manual om hur man läser prognosrapporten. Bilaga finns på trello.

- Genomgång av prognosrapporten. Bilaga finns på trello.

e. Andra

- Faadumo har gjort en omvärldsanalys. Hon presenterar den. Inga nya restriktioner.

5. Krispaket.

Krispaket 1, direkt

- Köpstoppet ska inkludera Styrelsens trivselbudget.

Krispaket 2, Gul

Krispaket 3, Röd

- Faadumo jobbar på en tydligare krisplans-dokuments layout.

- Vi lägger till förslag på hur Krisåtgärderna ska delegeras ut.

- I nuläget har vi ingen volontärgrupp som hanterar krisen. Vi i DUEUKPG kan framöver hitta intresserade och skriva upp kontaktuppgifter.

6. Övriga Frågor.

6.1 Frekvensen på dessa möten. – Bordläggs till nästa möte.

6.2 Förtydligande angående funktionärer för krisplanen. Se punkt 7.

7. Skicka till Styrelsen/AU.

- Förslag: PU har huvudansvar för hur en volontärgrupp ska styra personalens arbete om/när det behövs. Framst vad de ska göra, inte nödvändigtvis hitta volontärer. (Se krispaketet)

8. Nästa möte

200518

9. Mötet avslutas.